



Municipiul Suceava
Cresa Nr. 1 Suceava
CIF. 4244946
Aleea Nucului Nr. 10
Tel/fax 0230-523654/0230-523664

Nr. 2229 din 20.08.2021

ANUNȚ CONCURS ÎNGRIJITOARE

Creșa Nr. 1 Suceava, cu sediul în Municipiul Suceava, str. Aleea Nucului Nr. 10, organizează, în baza H.G. nr. 286/2011, concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi contractuale vacante din cadrul Corpului Sanitar – 2 posturi de ÎNGRIJITOARE.

1. Condiții necesare ocupării unui post de natură contractuală vacant sau temporar vacant.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 din Regulamentul – cadru aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractual vacante sunt:

- studii generale, vechime în muncă nu se solicită;

- constituie avantaj cursul de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igiena;

2. Documente solicitate pentru întocmirea dosarului de concurs:

Conform art. nr. 6 al Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale, aprobat prin HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale sau care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin. (2), litera e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. 2 lit. b) – d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea;

NOTĂ: Dosarele se vor depune la sediul unității – **Creșa Nr. 1 Suceava, str. Aleea Nucului Nr. 10 Suceava.**

Relații suplimentare se pot obține la numerele de telefon: 0230/ 523654.

3. CALENDARUL PROBELOR DE CONCURS:

- **Depunerea dosarelor de concurs la sediul instituției: până la 03.09.2021, ora 13.00 (termen limită).**
- **Selecția dosarelor și afișarea listei candidaților admiși în vederea susținerii concursului: 06.09.2021, ora 15.00**



Municipiul Suceava
Consiliul Local al Municipiului Suceava
Cresa Nr. 1 Suceava
CIF. 4244946
Aleea Nucului Nr. 10
Tel/fax 0230-523654/0230-523664.

Hr. 2230/20.08.2021

Bibliografie pentru ocuparea postului de îngrijitoare în cadrul Creșei Nr. 1 Suceava

- **Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1456/2020** privind aprobarea Normelor de igienă, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul 663/2021** pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului sănătății, al ministrului educației și cercetării și al ministrului muncii și protecției sociale nr. 1.076/4.518/3.936/2020 privind stabilirea măsurilor necesare în vederea redeschiderii creșelor, grădinițelor, afterschool-urilor pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2;
- **Fisa postului** – îngrijitoare de la Biroul Resurse Umane al unității;

- Depunere contestații privind rezultatele selecției dosarelor 07.09.2021 ora 15.00
- Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor 08.09.2021 ora 15.00
- **Proba practică: 13.09.2021, ora 10.00, la sediul instituției.**
- Afișarea rezultatelor 14.09.2021 ora 15.00 la sediul instituției.
- Depunere contestații 15.09.2021 ora 09.00-14.00 la sediul instituției.
- Soluționare contestații 16.09.2021 ora 09.00-14.00 la sediul instituției.
- Afișare rezultate finale 16.09.2021 ora 15.00 la sediul instituției.